

Privacy- en cookieverklaring KwadrantGroep

Deze privacy- en cookieverklaring is van toepassing op alle zorgmerken van KwadrantGroep, namelijk **De Friese Wouden, Elkander, Palet, KwadrantGroep Huishoudelijke Hulp** en servicepakket **MeiJo**.

Uw privacy is voor KwadrantGroep heel belangrijk. Wij gaan zorgvuldig met uw gegevens om en dragen zorg voor informatieveiligheid en gegevensbescherming. Wij houden ons dan ook aan de relevante wet- en regelgeving over privacy, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (verder: AVG). Dit betekent dat wij:

- **Onze doeleinden voor de verwerking van uw persoonsgegevens vooraf duidelijk vastleggen** via deze privacyverklaring;
- **Zo min mogelijk persoonsgegevens opslaan** en enkel die gegevens die nodig zijn voor onze doeleinden;
- **Expliciet toestemming vragen** voor de verwerking van uw persoonsgegevens in alle situaties waarin de AVG ons dit verplicht;
- **Benodigde beveiligingsmaatregelen treffen** om uw persoonsgegevens te beschermen. Wij leggen deze verplichtingen ook op aan partijen die persoonsgegevens voor ons verwerken;
- **Uw rechten respecteren**, zoals het recht op inzage, correctie of verwijdering van de persoonsgegevens die wij van u verwerken.

In deze privacyverklaring leggen we uit wat wij bij KwadrantGroep doen met uw persoonsgegevens.

Welke persoonsgegevens worden er verwerkt en met welk doel?

Personeelszaken

Van onze medewerkers worden persoonsgegevens verwerkt om personeelszaken bij te houden. Deze gegevens worden verwerkt in ons personeelsinformatiesysteem. Het betreft de volgende persoonsgegevens:

- NAW-gegevens
- VOG
- BIG-nummer
- Diploma's
- Geslacht
- Burgerservicenummer
- Geboortedatum
- Telefoonnummer
- Bankrekeningnummer
- Geboorteplaats
- E-mailadres

Deze persoonsgegevens zijn noodzakelijk voor de uitvoering van de arbeidsovereenkomst die wij met de medewerker hebben. Wij bewaren de gegevens uit de salarisadministratie die fiscaal van belang zijn minstens 7 jaar nadat het dienstverband eindigt. De loonbelastingverklaringen en een kopie van het identiteitsbewijs van de medewerker bewaren wij tot 5 jaar na het einde van het dienstverband. En overige gegevens uit ons personeelsinformatiesysteem tot twee (2) jaar na het eindigen van het dienstverband.

Sollicitanten

Voor de werving van sollicitanten maakt KwadrantGroep gebruik van Easycrute van Visma. Dit gebruiken wij om het wervingsproces te vereenvoudigen en een doeltreffende evaluatie van en communicatie met kandidaten mogelijk te maken. Bij het gebruik van Easycrute ontvangt KwadrantGroep de volgende persoonsgegevens van kandidaten:

- NAW-gegevens
- Curriculum Vitae

- Motivatiebrief

Deze persoonsgegevens worden verwerkt in het kader van een beoordeling van de vaardigheden en talenten van de kandidaten om hun geschiktheid voor de openstaande functie te bepalen. Dit doen wij op basis van uw toestemming. Deze persoonsgegevens bewaren wij tot 4 (vier) weken na het einde van de sollicitatieperiode, tenzij u uitdrukkelijk toestemming heeft verleend voor een langere bewaartermijn. In dat geval bewaren wij uw gegevens maximaal één (1) jaar.

Aanmelding vrijwilliger

Wanneer u zich aanmeldt als vrijwilliger verzamelen wij de volgende persoonsgegevens van u:

- NAW-gegevens
- Geslacht
- Geboortedatum
- Telefoonnummer
- E-mailadres

Deze gegevens verwerken wij om contact met u op te kunnen nemen over de mogelijkheden als vrijwilliger. Dit doen wij op basis van uw toestemming. Wij zullen uw gegevens niet langer bewaren dan tot twee (2) jaar na het eindigen van uw vrijwilligersdiensten.

Zorgverlening

Wij zijn op grond van de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO) verplicht om een medisch dossier bij te houden van iedere cliënt waaraan wij zorg verlenen. Dit medisch dossier is opgeslagen in ons cliëntsysteem en bevat de volgende persoonsgegevens:

- NAW-gegevens
- Geboortedatum
- Burgerservicenummer
- E-mailadres
- Telefoonnummer
- Gegevens over de zorgverzekering
- Bankrekeningnummer

Wij verwerken deze gegevens op basis van een behandelingsovereenkomst met de cliënt. Wij bewaren het medisch dossier tot twintig (20) jaar na de laatste wijziging in het medisch dossier. Naast bovenstaande persoonsgegevens verwerken wij van cliënten ook *bijzondere* persoonsgegevens, namelijk:

- Gegevens over de gezondheid (zoals informatie van de zorgverlener, uitslagen van onderzoeken, diagnoses, zorgplannen en indicaties)

Het verwerken van bijzondere persoonsgegevens is vanwege de gevoelige aard ervan verboden, tenzij er een wettelijke uitzondering van toepassing is. KwadrantGroep kan zich voor het verwerken van de gegevens uit het medisch dossier op een dergelijke uitzondering beroepen. Cliënten hebben met ons een behandelingsovereenkomst gesloten. Op basis van deze uitzonderingsgrond mogen wij daarom medische (en andere bijzondere) persoonsgegevens verwerken. In spoedgevallen of noodsituaties kan het bovendien voorkomen dat wij bijzondere persoonsgegevens moeten delen met zorgverleners. Dat doen wij op basis van een andere uitzonderingsgrond: de bescherming van de vitale belangen van onze cliënten. Deze bijzondere persoonsgegevens bewaren wij tot twintig (20) jaar vanaf de laatste wijziging in het medisch dossier.

Behandelen van klachten van cliënten

Wanneer een cliënt een klacht indient middels het online klachtenformulier vragen wij de volgende persoonsgegevens:

- NAW-gegevens
- E-mailadres
- Telefoonnummer

- Eventuele andere persoonsgegevens die bij het invullen van het klachtenformulier worden verstrekt

Deze gegevens verwerken wij voor het onderzoek naar en het afhandelen van de klacht. Dit doen wij op basis van toestemming van de cliënt. Wij bewaren de persoonsgegevens niet langer dan nodig is met een maximum van twee (2) jaar tot na het volledig afhandelen van de klacht.

Behandelen van klachten van medewerkers

Klachten van medewerkers over uitingen van ongewenst gedrag kunnen via de vertrouwenspersonen van KwadrantGroep worden ingediend bij De Externe Klachtencommissie. In dat geval worden de volgende persoonsgegevens verwerkt:

- NAW-gegevens van de klager en aangeklaagde;
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Eventuele andere persoonsgegevens die bij het invullen van het klachtenformulier worden verstrekt

Deze gegevens worden verwerkt voor het onderzoek naar en het afhandelen van de klacht. Dit doen wij op basis van toestemming van de betrokken medewerker. Wij bewaren de persoonsgegevens niet langer dan nodig is met een maximum van twee (2) jaar tot na het volledig afhandelen van de klacht.

Facturering van verleende zorg

Voor het factureren van de verleende zorg, verwerken wij van cliënten de volgende persoonsgegevens:

- NAW-gegevens
- Burgerservicenummer
- Geboortedatum
- Bankrekeningnummer
- Gegevens over de zorgverzekering

Deze gegevens zijn noodzakelijk voor de uitvoering van de behandelingsovereenkomst die wij met cliënten hebben. Wij bewaren deze gegevens niet langer dan twee (2) jaar na voltooiing van de factuur.

Wetenschappelijk onderzoek

KwadrantGroep doet wetenschappelijk en praktijkgericht onderzoek om de kwaliteit van zorg en welzijn van kwetsbare ouderen te borgen en te verbeteren. Bij dit onderzoek kunnen persoonsgegevens van cliënten betrokken zijn. Cliënten worden daarover vooraf geïnformeerd en voor deelname aan een onderzoek vragen we altijd toestemming. Hiervoor gebruiken wij een toestemmingsverklaring. Wij zullen gegevens voor onderzoeksdoeleinden nooit langer bewaren dan nodig is voor het desbetreffende onderzoek. Dat zal maximaal een termijn van vijftien (15) jaar zijn.

Contactpersoon van cliënt

Wanneer u contactpersoon bent van een cliënt verzamelen wij de volgende persoonsgegevens van u:

- Voor- en achternaam
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Relatie met cliënt

Deze gegevens verwerken wij om contact met u op te kunnen nemen. Dit doen wij op basis van uw toestemming. Wij bewaren uw persoonsgegevens tot veertien (14) maanden na het beëindigen van de zorgverlening of de behandeling van desbetreffende cliënt.

Nieuwsbrief

Wanneer u zich abonneert op een van onze digitale nieuwsbrieven, verzamelen wij uw:

- Voor- en achternaam

- E-mailadres

De bovenstaande gegevens verzamelen wij zodat wij u de informatie kunnen toesturen waarvoor u zich heeft aangemeld. Dit doen wij op basis van uw toestemming. Wij bewaren deze gegevens zolang u ingeschreven staat voor onze nieuwsbrief. Het abonnement op de nieuwsbrief kunt u ieder moment opzeggen. Elke nieuwsbrief bevat een link waarmee u zich kunt afmelden.

Contactformulier op de merkensites

Wanneer u contact met ons opneemt via het contactformulier op de websites van KwadrantGroep, De Friese Wouden, Elkander, Palet en MeiJo vragen wij u om uw:

- Voor- en achternaam
- E-mailadres
- Eventuele andere persoonsgegevens die in een contactformulier worden verstuurd

Deze gegevens verzamelen wij zodat wij op uw verzoek netjes kunnen afhandelen. Dit doen wij op basis van uw toestemming. Wij zullen de door u verstrekte informatie in dit kader niet voor andere doeleinden gebruiken, tenzij u daar zelf specifiek om heeft gevraagd. Wij zullen uw persoonsgegevens niet langer bewaren dan één (1) jaar na de volledige afhandeling van uw bericht.

Klachtenformulier

Wanneer u contact met ons opneemt via het digitale klachtenformulier op de website van KwadrantGroep vragen wij u om uw:

- NAW-gegevens
- E-mailadres
- Telefoonnummer
- Eventuele andere persoonsgegevens die in het digitale klachtenformulier worden verstuurd

Deze gegevens verzamelen wij zodat wij op uw klacht netjes kunnen afhandelen. Dit doen wij op basis van uw toestemming. Wij zullen de door u verstrekte informatie in dit kader niet voor andere doeleinden gebruiken, tenzij u daar zelf specifiek om heeft gevraagd. Wij zullen uw persoonsgegevens niet langer bewaren dan één (1) jaar na de volledige afhandeling van uw bericht.

Aanmelding pashouder MeiJo

Als u zich als klant aanmeldt voor het servicepakket MeiJo verzamelen wij de volgende persoonsgegevens van u:

- NAW-gegevens
- Geslacht
- Geboortedatum
- E-mailadres
- Telefoonnummer

Deze gegevens verwerken wij om u een MeiJo-pas te kunnen verschaffen. Dit doen wij op basis van uw toestemming. Wij bewaren deze gegevens zolang u ingeschreven staat als pashouder bij MeiJo. Het abonnement kunt u na minimaal één (1) jaar pashouder te zijn geweest opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) kalendermaand.

Dienst of product aanvragen MeiJo

Als u een dienst of product van MeiJo aanvraagt, verzamelen wij de volgende persoonsgegevens van u:

- NAW-gegevens
- E-mailadres
- Telefoonnummer
- Pasnummer MeiJo

Deze gegevens verwerken wij om aan uw aanvraag te kunnen voldoen. Dit doen wij om uitvoering te kunnen geven aan de overeenkomst die wij met u sluiten. Wij zullen uw gegevens niet langer bewaren dan nodig is voor het voldoen aan uw aanvraag.

Cookies

De websites van KwadrantGroep, De Friese Wouden, Elkander, Palet en MeiJo maken gebruik van cookies. Een cookie is een klein bestandje dat met pagina's van de website wordt meegestuurd en door uw browser op de harde schijf van uw apparaat wordt opgeslagen. De daarin opgeslagen informatie wordt bij een volgend bezoek weer naar onze servers teruggestuurd. U kunt via uw browser het plaatsen van cookies uitschakelen, maar sommige onderdelen van onze websites werken dan niet meer naar behoren.

Deze cookies verzamelen de volgende gegevens van u:

- IP-adres
- Cookie-ID
- Website- en klikgedrag
- Refferer-URL

Op elke website vindt u in de cookiebanner welke cookies wij gebruiken.

Google Analytics

Wij gebruiken Google Analytics om bij te houden hoe bezoekers onze website gebruiken. Wij hebben een verwerkersovereenkomst met Google gesloten. Daarin staan strikte afspraken over wat zij mogen bijhouden. Wij staan Google toe de via Google Analytics verkregen informatie te gebruiken voor andere diensten dan Google. Wij laten Google de IP-adressen anonimiseren. Voor het plaatsen van deze analytische cookies vragen wij uw toestemming.

Persoonsgegevens verstrekken aan andere bedrijven of instellingen

Met uitzondering van de partijen die nodig zijn om de hierboven genoemde diensten te leveren, geven wij uw persoonsgegevens niet aan andere bedrijven of instellingen behalve als wij dat wettelijk verplicht zijn (bijvoorbeeld als de politie dat eist bij een vermoeden van een misdrijf).

Beveiliging

Beveiliging van persoonsgegevens is voor ons heel belangrijk. Daarom hebben wij passende technische en organisatorische maatregelen getroffen ter bescherming van uw privacy.

Functionaris voor Gegevensbescherming

Wij hebben een externe en onafhankelijke Functionaris voor Gegevensbescherming aangesteld. Deze persoon is verantwoordelijk voor het toezicht op de privacy binnen onze organisatie. Onze Functionaris voor Gegevensbescherming is bereikbaar per e-mail bereikbaar via AVG-FG@kwadrantgroep.nl

Wijziging privacyverklaring

Wanneer onze websites of werkzaamheden wijzigen, passen wij de privacyverklaring aan. Wij adviseren u om altijd te letten op de datum bovenaan deze privacyverklaring en om regelmatig te controleren of er een nieuwe versie gepubliceerd is.

Uw rechten

Als u vragen heeft of wilt weten welke persoonsgegevens wij van u verwerken, kunt u altijd contact met ons opnemen. De contactgegevens staan onderaan deze privacyverklaring.

U heeft de volgende rechten:

- **Recht op inzage:** u heeft recht op inzage in de persoonsgegevens die wij van u verwerken.
- **Recht op rectificatie:** u heeft het recht om de persoonsgegevens die wij van u verwerken te laten corrigeren of aan te vullen als deze onjuist of onvolledig zijn.
- **Recht op verwijdering:** u kunt ons vragen om uw persoonsgegevens te verwijderen.

- **Recht op gegevensoverdraagbaarheid:** u heeft het recht om de persoonsgegevens die wij van u verwerken te laten overdragen aan een derde partij.
- **Recht om toestemming in te trekken:** u kunt uw toestemming altijd intrekken.
- **Recht op beperking van de verwerking:** in bepaalde gevallen kunt u ons verzoeken de verwerking van uw persoonsgegevens te beperken.
- **Recht van bezwaar:** u kunt bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens.

Wij voldoen in principe binnen een maand aan uw verzoek. Deze termijn kan worden verlengd, bijvoorbeeld als het om meerdere verzoeken tegelijkertijd gaat of als een verzoek complex is. Als wij meer tijd nodig hebben om uw verzoek te behandelen, stellen wij u daarvan tijdig op de hoogte.

Contact

KG neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijzigingen tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed zijn beveiligd of er zijn aanwijzingen van misbruik, neem dan contact op met ons of door een e-mail te sturen naar info@kwadrantgroep.nl, of via AVG-FG@kwadrantgroep.nl.

Als u vindt dat wij u niet op de juiste manier helpen, heeft u het recht om een klacht in te dienen bij de de Autoriteit Persoonsgegevens. Dit is de onafhankelijke toezichthouder in Nederland die de bescherming van persoonsgegevens bevordert en bewaakt. Meer informatie over het indienen van een klacht bij de Autoriteit Persoonsgegevens vindt u op: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/>.

Contactgegevens

Als u vragen heeft over deze privacyverklaring heeft, neemt u dan gerust contact met ons op.

Voor **KwadrantGroep** en haar zorgmerken **De Friese Wouden**, **Elkander**, **Palet** en servicepakket **MeiJo** geldt hetzelfde postadres, namelijk:

Postbus 181
9200 AD Drachten
E info@kwadrantgroep.nl
T 088 - 512 00 00

Voor **KwadrantGroep Huishoudelijke Hulp** gelden onderstaande contactgegevens:

KwadrantGroep Huishoudelijke Hulp
Burgemeester Wuiteweg 31c
9203 KA Drachten
E info@kghh.nl
T 088 - 512 40 00

Datum laatste wijziging: 8 november 2023

Goedkeuring Raad van Bestuur: 18 januari 2024
Instemming Ondernemingsraad: 21 februari 2024
Instemming Centrale Cliëntenraad: 27 februari 2024